

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою ПРИВАТНОГО ЗАКЛАДУ
ВИЩОЇ ОСВІТИ «ТЕРНОПІЛЬСЬКА БОГОСЛОВСЬКА
АКАДЕМІЇ ІМЕНІ ПАТРІАРХА ЙОСИФА СЛІПОГО»

Протокол №2 від 16.05.2024 р.

В.о. ректора



Чорний М.П.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
на навчання для здобуття вищої освіти в
ПРИВАТНОМУ ЗАКЛАДІ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ТЕРНОПІЛЬСЬКА БОГОСЛОВСЬКА АКАДЕМІЯ ІМЕНІ
ПАТРІАРХА ЙОСИФА СЛІПОГО»
в 2024 році

Велика Березовиця 2024

I. Загальні положення

1. ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ «ТЕРНОПІЛЬСЬКА БОГОСЛОВСЬКА АКАДЕМІЯ ІМЕНІ ПАТРІАРХА ЙОСИФА СЛІПОГО» (надалі – Академія) здійснює освітню діяльність відповідно до Ліцензії Міністерства освіти і науки України та Відомостей щодо права провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, затверджених наказом Міністерством освіти і науки України від 26.04.2024 № 276-л.

2. Правила прийому на навчання до Академії у 2024 році (надалі – Правила прийому) розроблені Приймальною комісією Академії (надалі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році (надалі – Порядку прийому), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 06 березня 2024 року №266.

3. Організацію прийому вступників до Академії здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію Академії, затвердженим вченою радою (протокол №16 від 15 травня 2024 року), відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798.

Положення про Приймальну комісію оприлюднюються на офіційному сайті Академії.

Ректор Академії забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Академії та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Академії, вирішує Приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному сайті Академії не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

4. Особи, які навчаються у закладі вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджетів, крім

випадків поєднання галузей, спеціальностей, спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітній програмі.

5. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу до Академії, надання місць гарантовано. Кімнати в гуртожитках відповідають встановленим санітарним нормам. Загальна кількість вільних місць у гуртожитках – 150 ліжко-місць. Порядок поселення вступників і студентів у гуртожитки Академії – Додаток 9. В Академії є можливості для навчання осіб з особливими освітніми потребами, зокрема:

- здійснення супроводу (надання допомоги) особам з особливими освітніми потребами відповідно до Порядку супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення в Академії, затвердженого наказом ректора від 15.05.2024 р. № 17;

- навчальні корпуси, у яких відбуватиметься навчання осіб з особливими освітніми потребами, обладнані пандусами;

- аудиторії обладнані для навчання осіб з проблемами зору та слуху.

6. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

- вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі - НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти (повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра - 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі - НРК7));

- вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника, що може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, а також очно та/або дистанційно (за рішенням Приймальної комісії для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території - за зверненням вступника) у формі вступного іспиту для іноземців, співбесіди, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100 – 200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

- вступний іспит для іноземців – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності (іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

- вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

- заява на участь у вступних випробуваннях – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі;

- заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

- єдине фахове вступне випробування (далі – ЄФВВ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра) на основі НРК5, магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття ступеня бакалавра, магістра з відповідної спеціальності/відповідних спеціальностей, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

- єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

- конкурсна пропозиція – пропозиція закладу вищої освіти щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, певну освітню програму (декілька освітніх програм в межах спеціальності), форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до структури і змісту мотиваційних листів вступників.

У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітніх програм, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів вищої освіти між освітніми програмами та строки обрання здобувачами таких програм (не раніше завершення першого року навчання на основі ПЗСО, не раніше п'яти місяців після початку навчання в інших випадках). Заклад вищої освіти самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені цим Порядком строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

- конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими

конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цього Порядку прийому та Правил прийому;

- конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та мотиваційних листів вступників у встановленими Порядком прийому та цими Правилами випадках для здобуття вищої освіти (на конкурсній основі незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

- мотиваційний лист – викладена вступником письмово, відповідно до вимог Академії щодо структури та змісту мотиваційного листа, інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

- національний мультипредметний тест (далі – НМТ) – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з трьох навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмету додаткового блоку (іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література за вибором вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

- небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

- особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти (зокрема, Академії) та контролює її статус;

- презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень – форма вступного випробування, що може бути передбачена під час вступу для здобуття освітнього ступеня доктора філософії, яка полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника;

- рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до цього Порядку та Правил прийому;

- співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного-чотирьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених Порядком прийому та цими Правилами прийому випадках;

Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр "Статус заяви" може набувати таких значень:

- «Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;
- «Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;
- «Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;
- «Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення Приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;
- «Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При цьому вступник має право подати нову заяву з такою самою пріоритетністю;
- «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» – подана заява, в якій встановлено пріоритетність, скасована вступником в особистому електронному кабінеті після присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до дати закінчення подання заяв. При цьому вступник втрачає можливість подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;
- «Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;
- «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;
- «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:
 - вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому;

- вступник у встановлені строки не виконав вимог Порядку прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» - скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

- технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою Приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

- чергова сесія реєстрації заяв – період реєстрації заяв та документів, визначений Правилами прийому, від п'яти до чотирнадцяти календарних днів;

- фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей.

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців». Термін «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

Поняття «території активних бойових дій», «території активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «територія можливих бойових дій» вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

- вступники на основі ПЗСО – для здобуття ступеня бакалавра;
- вступники на основі НРК5 – для здобуття ступеня бакалавра,

зокрема зі скороченим строком навчання, з урахуванням вимог стандартів вищої освіти до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітніми програмами відповідної спеціальності та обсягу кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;

- вступники на основі НРК6 або НРК7 – для здобуття ступеня магістра.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти, або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в Академії є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги можуть бути виконані до зарахування або після зарахування (до початку другого року навчання), але не пізніше періоду атестації здобувачів вищої освіти.

Перелік спеціальностей (освітніх програм), на які здійснюється прийом на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК6, визначено в Додатку 4 до цих Правил прийому.

2. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання. Вступникам на основі НРК5 Академія може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту – не більше 60 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання.

Для здобуття ступеня бакалавра за нерегульованими спеціальностями на основі НРК6, НРК7 особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання.

Перелік спеціальностей (освітніх програм), на які здійснюється прийом на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5, визначено в Додатку 3 до цих Правил прийому.

Для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК6, НРК7 за спеціальностями, необхідними для доступу до професій, для яких запроваджене додаткове регулювання, особи можуть прийматися на навчання зі скороченим строком навчання (Академія може перезарахувати не більше 120 кредитів ЄКТС).

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ПЗСО або НРК5, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для продовження навчання для здобуття ступеня магістра на такій самій основі

за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або в іншому закладі вищої освіти.

3. Прийом на навчання проводиться на конкурсні пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762), та на міждисциплінарні освітні (освітньо-наукові) програми, які відповідають Вимогам до міждисциплінарних освітніх (наукових) програм, затвердженим наказом Міністерства освіти у науки України від 01 лютого 2021 року № 128, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 06 квітня 2021 року за № 454/36076.

4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси, або які переселилися з неї після 01 січня 2024 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства України), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

5. Обсяг прийому на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється в межах ліцензованого обсягу, визначеного Академією для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання з урахуванням його поділу за строком навчання, формами здобуття освіти та спеціальностями.

6. Прийом на навчання на міждисциплінарні освітньо-наукові програми другого (магістерського) рівня вищої освіти здійснюється на ту з них, для вступу на яку передбачене вступне випробування у формі ЄФВВ (на одну зі спеціальностей за вибором Академії, якщо ЄФВВ передбачене для обох спеціальностей, або не передбачений для жодної з них).

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти донорів, меценатів, грантів, які отримав Академія тощо);

2. Особа може вступити до Академії для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) (з урахуванням вимог абзаців шостого - десятого пункту 1 розділу II цих Правил), за умови успішного проходження вступних випробувань. Академія у Правилах прийому може встановлювати додаткові вимоги для такої категорії осіб щодо строків навчання, включення додаткових обов'язкових освітніх компонентів до індивідуального навчального плану та обмеження щодо можливого поєднання спеціальностей різних галузей знань.

3. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

IV. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Приймальна комісія працює за графіком з 10:00 по 18:00 з понеділка по п'ятницю, перерва з 13:00 до 14:00. Приймальна комісія не працює у вихідні та святкові дні, крім 3 серпня 2024 р., 4 серпня 2024 р. (з 12:00 до 18:00), 10 серпня 2024 р., 11 серпня 2024 р. (з 12:00 до 18:00), 24 серпня 2024 р., 25 серпня 2024 р. (з 12:00 до 18:00), та деяких інших випадків, про які буде повідомлено додатково через офіційні онлайн-ресурси Академії.

2. Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в реєстрі документів про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу.

Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання для здобуття ступеня бакалавра вступників на основі повної загальної середньої освіти, НРК5, НРК6 проводиться у такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Терміни
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів. Особисті електронні кабінети вступників будуть працювати до 31 жовтня 2024 року	Розпочинається 1 липня 2024 р.
Реєстрація заяв на участь у співбесідах (для вступників за спеціальними умовами)	3 липня - 18:00 25 липня 2024 р.
Проведення співбесід (для вступників за спеціальними умовами)	8 липня - 31 липня 2024 р.
Реєстрація заяв осіб, що вступають за результатами вступних випробувань (на основі НРК6)	19 липня - 18:00 26 липня 2024 р.

Проведення вступних випробувань для вступників на основі НРК6	29 липня - 31 липня 2024 р.
Реєстрація заяв вступників, що вступають за результатами національного мультипредметного тесту	19 липня – 18:00 31 липня 2024 р.
Оприлюднення рейтингових списків вступників на основі ПЗСО, НРК5, рекомендованих до зарахування	Перший – до 10:00 2 серпня 2024 р. Другий – до 10:00 4 серпня 2024 р. Третій – 6 серпня 2024 р. Четвертий – 7 серпня 2024 р. П'ятий – 8 серпня 2024 р.
Виконання вимог до зарахування вступниками	(згідно з рейтинговим списком вступників, рекомендованих до зарахування) Перший – до 18:00 3 серпня 2024 р. Другий – до 18:00 5 серпня 2024 р. Третій – до 18:00 6 серпня 2024 р. Четвертий – до 18:00 7 серпня 2024 р. П'ятий – до 18:00 8 серпня 2024 р.
Оприлюднення рейтингових списків вступників на основі НРК6, рекомендованих до зарахування	до 10:00 2 серпня 2024 року

Виконання вимог до зарахування вступниками на основі НРК6	2 серпня - 5 серпня 2024 р.
Зарахування	До 18:00 16 серпня 2024 р ¹ .

3. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання для здобуття ступеня магістра вступників на основі НРК6, НРК7:

Етапи вступної кампанії	Терміни
Реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ (основна сесія)	7-29 травня 2024 р.
Проведення основної сесії ЄВІ та ЄФВВ	24 червня-15 липня 2024 р.
Оголошення результатів	до 20 липня 2024 р.
Реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ (додаткова сесія)	17-21 червня 2024 р.
Проведення додаткової сесії ЄВІ та ЄФВВ	31 липня- 14 серпня 2024 р.
Оголошення результатів	до 20 серпня 2024 р.
Реєстрація електронних кабінетів, завантаження необхідних документів	Розпочинається 1 липня 2024 р.
Реєстрація заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ	Розпочинається 01 липня та закінчується о 18:00 27 липня 2024 р.

¹ В окремих випадках, визначених розділом XI цих Правил (за умови наявності вільних ліцензійних місць на освітній програмі; для вступників, рекомендованих до зарахування у ПЗВО «ТЕРНОПІЛЬСЬКА БОГОСЛОВСЬКА АКАДЕМІЯ ІМЕНІ ПАТРІАРХА ЙОСИФА СЛІПОГО», які були зараховані на навчання в інші навчальні заклади і розпочали процедуру відрахування) - до 18:00 30 вересня 2024 р.

Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі	Розпочинається 01 серпня та закінчується о 18:00 22 серпня 2024р.
Проведення фахових іспитів, співбесід замість ЄВІ, фахових іспитів замість ЄФВВ	17 липня - 28 липня 2024 р. 01 серпня – 16 серпня 2024 р.
Оприлюднення рейтингових списків вступників, рекомендованих до зарахування (див. розділ X)	Перший – до 10:00 24 серпня 2024 р. Другий – до 10:00 26 серпня 2024 р.
Виконання вимог до зарахування (розділ X)	(згідно з рейтинговим списком рекомендованих до зарахування) Перший – до 18:00 25 серпня 2024 р. Другий – до 18:00 27 серпня 2024 р.
Зарахування	До 18:00 30 серпня 2024 р.

Правила прийому можуть передбачати одну або дві чергові сесії реєстрації заяв вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7, відповідні строки конкурсного відбору та зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб з дотриманням вимог до вступних випробувань, визначених Порядком прийому. При цьому перша з них починається не раніше ніж 01 вересня 2024 р., зарахування проводиться не пізніше ніж через 15 днів після завершення реєстрації заяв вступників, протягом яких проводиться конкурсний відбір, але не пізніше ніж 31 жовтня 2024 р.

4. Правилами прийому можуть передбачатись додаткові терміни реєстрації заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ у разі проведення чергових сесій реєстрації заяв вступників на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб. При цьому завершення реєстрації заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ відбувається не пізніше 18:00 дня, що передує останньому дню завершення проведення відповідних вступних випробувань.

5. Для тих категорій вступників, для яких строки реєстрації заяв вступників, конкурсного відбору та зарахування на навчання не визначено в пунктах 2 – 4 цього розділу, зазначені строки визначаються Правилами прийому. При цьому реєстрація заяв розпочинається не раніше 01 липня 2024 р., зарахування (переведення) на навчання закінчується: за кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше ніж 31 жовтня 2024 р.

V. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для подання заяв в електронній формі вступник реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (далі – сертифікат ЗНО) / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами;
- тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ);
- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

ПЗВО «ТЕРНОПІЛЬСЬКА БОГОСЛОВСЬКА АКАДЕМІЯ ІМЕНІ ПАТРІАРХА ЙОСИФА СЛІПОГО» створює консультаційний центр приймальної комісії (далі – консультаційний центр) для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти.

Особи, які реєструють кабінет вступника, самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

- за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо), у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу), у даних учасників ЗНО / НМТ / ЄФВВ / ЄВІ;

- у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основа вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

2. Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 x 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифікатів ЗНО / НМТ, сертифікатів ЄВІ/ЄФВВ різних років відповідно до Порядку прийому.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого

логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT- UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

3. Для здобуття вищої освіти вступники подають заяви:

- в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;
- тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):
 - у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою про постійне проживання в Україні та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;
 - у разі подання іноземного документа про освіту;
 - у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
 - у разі подання заяви на вступ до встановлених цим Порядком строків подання електронних заяв /роботи електронних кабінетів вступників;
 - у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії Академії.

Вступники можуть подати до двадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

- рівень вищої освіти;
- основу вступу;
- конкурсну пропозицію із зазначенням освітньої програми (спеціальності, предметної спеціальності, спеціалізації, декількох освітніх програм в межах спеціальності);
 - форму здобуття вищої освіти;
 - інформацію про вступника.

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти фіксується кожною поданою заявою вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти вступник зазначає у кожній заяві, що подається. Врахування права на спеціальні умови підтверджує Академія до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявних у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

До кожної заяви вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа за потреби надсилає на електронну пошту ternopiltheologyacademy@ukr.net. Врахування права на спеціальні умови розглядає і підтверджує/спростовує Приймальна комісія на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2024 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

ПЗВО «ТЕРНОПІЛЬСЬКА БОГОСЛОВСЬКА АКАДЕМІЯ ІМЕНІ ПАТРІАРХА ЙОСИФА СЛПОГО» у своїх Правилах прийому може встановлювати перелік додаткових документів, необхідних для вступу, якщо це викликано особливостями вступу на певну спеціальність чи конкурсну пропозицію.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти (зокрема, Академії), обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

5. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою Приймальної комісії протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа Приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа Приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Приймальної комісії або дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку за узгодженою з Академією процедурою (та в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа Приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до

ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника в Академії, де міститься мотиваційний лист. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Іноземці та особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», додають такі документи:

- копія паспортного документа іноземця або особи без громадянства, засвідчена територіальним органом державної міграційної служби за місцем перебування іноземця чи особи без громадянства в Україні та/або з відміткою про те, що оригінал такого документа отримано на зберігання територіальним органом державної міграційної служби;

- довідка про звернення за захистом в Україні.

Під час подання заяв на конкурсні пропозиції Академії вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця, які фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

Академія передбачає можливість електронного подання фото- та сканкопій документів, необхідних для реєстрації на вступні випробування. Електронне подання документів відбувається згідно з процедурою, описаною на сайті tva.in.ua, у терміни, визначені у розділі IX цих Правил прийому.

Вступники, які складають співбесіди, фахові іспити, допускаються до участі в них з оригіналом документа, що посвідчує особу.

У разі подання паперової заяви до Приймальної комісії вступник додатково подає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбачену законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- копію документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (у разі, якщо такий номер не міститься на документі, що посвідчує особу);

- копію витягу/довідки про місце проживання;

- копію довідки внутрішньо переміщеної особи (за наявності);

- копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення

військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці);

- копію свідоцтва про реєстрацію акту цивільного стану, що засвідчує зміну імені та/або прізвища вступника (за наявності);
- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього;
- копію сертифіката ЗНО, екзаменаційного листка ЄВІ/ЄФВВ (за наявності);
- копії документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за спеціальними умовами (за наявності);
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см;
- додаткові документи для вступу, якщо такі передбачено цими

Правила прийому.

Під час подання до Приймальної комісії копій зазначених вище документів вступник повинен продемонструвати оригінали відповідних документів. На кожній копії документа вступник повинен зазначити “Згідно з оригіналом”, відповідну дату, своє прізвище, ініціали та власний підпис.

7. Основні засади підготовки та проведення НМТ визначаються Порядком проведення національного мультипредметного тесту. Механізм реєстрації вступників для складання ЄФВВ і ЄВІ, їх організації та проведення визначаються Порядком організації та проведення вступних випробувань, що проводяться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання. Заяви для участі у вступних випробуваннях до Академії подаються через особисті електронні кабінети вступників (у паперовій формі або електронною поштою до приймальної комісії Академії в разі відсутності особистого електронного кабінету вступника відповідно до цих Правил).

8. Приймальна комісія приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяви вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв.

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до

ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано Академією на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус "Скасовано закладом освіти".

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

10. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

Вступник зобов'язаний самостійно подати запит на визнання і встановлення еквівалентності Документа до Інформаційно-іміджевого центру МОН України. Процедура повинна бути здійснена впродовж першого семестру навчання студента. Академія може надати консультаційну підтримку у питанні визнання Документа.

11. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту, отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

12. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 811 «Про документи про вищу освіту (науковий ступінь)», так і документи про

освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

14. Вимоги до мотиваційних листів, а також перелік додаткових документів для вступу на спеціальності, які є обов'язковими для подання вступниками, оприлюднюється на вебсайті Приймальної комісії tba.in.ua до 1 червня 2024 року.

VI. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань та розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами випадках:

- для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра – за результатами НМТ або ЗНО, Egzamin maturalny (далі – матуральний іспит) для громадян Республіки Польща, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами прийому та Порядком прийому випадках;

- для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК6 - у формі фахового вступного іспиту;

- для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра – у формі ЄВІ, ЄФВВ, фахового іспиту, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами прийому та Порядком прийому випадках.

У разі подання документів на участь у вступних випробуваннях особами з особливими освітніми потребами Академія забезпечує відповідні умови для проходження ними співбесід, фахових іспитів та вступних іспитів для іноземців.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів), який розраховується відповідно до цих Правил та Порядку прийому.

3. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 зараховуються бал (бали):

- НМТ 2024 року з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5,

- НМТ 2023 року або НМТ 2022 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5,

- або ЗНО 2021 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО або ЗНО 2021 років з двох конкурсних предметів (перший, другий предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5;

- матурального іспиту з двох основних предметів (польська мова, математика) та двох додаткових предметів (історія, іноземна мова, або біологія, або фізика та астрономія, або хімія за вибором вступника) для громадян Республіки Польща;

- вступного іспиту для іноземців з предметів, визначених Правилами прийому.

У передбачених цим Порядком випадках (під час вступу за спеціальними умовами), результати співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість результатів національного мультипредметного тесту.

4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі НРК6 вступають на навчання для здобуття ступеня бакалавра, зараховуються результати фахового вступного іспиту.

Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, результатів матурального іспиту до шкали 100 – 200 здійснюється відповідно до таблиць наведених у Додатку 5.

5. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 зараховуються бал (бали):

- ЄВІ 2023 або 2024 років та фахового іспиту;
- вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених Правилами прийому (за потреби).

У передбачених Порядком прийому та цими Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

6. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності та іноземної мови, а також результати інших форм вступних випробувань (у формі іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень), якщо вони передбачені Правилами прийому. Умовою допуску до вступного іспиту з іноземної мови є успішне складання ЄВІ в 2023 або 2024 році з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови - дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови - дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

Відповідно до Правил прийому Академія особам, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі, можуть бути встановлені додаткові вступні випробування.

7. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2024 року за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times P4) / (K1 + K2 + K3 + K4)$, де P1, P2, P3, P4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів;

Вагові коефіцієнти (K1, K2, K3, K4) оцінок предметів для кожної спеціальності визначені в Додатку 1 до цих Правил прийому;

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2023, НМТ 2022 років або ЗНО 2021 року за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3) / (K1 + K2 + K3)$, де P1, P2, P3 – оцінки з першого, другого та третього предметів.

Вагові коефіцієнти (K1, K2, K3) оцінок предметів для кожної спеціальності визначені в Додатку 1 до цих Правил прийому;

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 за результатами ЗНО 2021 року з двох предметів за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2) / (K1 + K2)$, де P1, P2 – оцінки з першого (українська мова / українська мова і література) та другого (математика, або історія України, або іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія) предметів.

Вагові коефіцієнти (K1, K2) оцінок предметів для кожної спеціальності.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК) та галузевий (ГК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК за місцем фактичного знаходження закладів вищої освіти дорівнює 1. ГК дорівнює 1.00.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

4) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

Конкурсний бал (КБ) = $0,2 \times P1 + 0,2 \times P2 + 0,6 \times P3$, де P1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ; P2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

P3 – оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених цим Порядком випадках.

Оцінка співбесіди з іноземної мови замість обох компонентів ЄВІ враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом 0,4.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

5) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

8. Академія у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі.

9. Результати вступних іспитів оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

10. Тестові завдання з обов'язкових навчальних предметів НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (українська мова (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (частина «Українська мова»), математика (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513), історія України (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (розділи 1, 6–32))).

Тестові завдання з таких навчальних предметів НМТ як біологія, географія, іноземна мова, українська література, фізика, хімія, укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426, Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з географії, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, Програми зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов, Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (частина «Українська література»), Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики, Програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158.

Тестові завдання тесту з іноземних мов ЄВІ укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо- кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411.

11. Співбесіди з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НРК7 проводяться за програмою ЄВІ з іноземних мов. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати критерії оцінювання та структуру оцінки.

Програми співбесід, фахових іспитів, програми інших вступних випробувань затверджуються головою Приймальної комісії Академії впродовж місяця після набрання чинності цими Правилами.

Програми вступних випробувань обов'язково оприлюднюються на вебсайті Академії не пізніше наступного дня після їх затвердження. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Критерії оцінювання мотиваційних листів затверджуються головою приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті Академії не пізніше 01 червня.

У випадку використання мотиваційних листів для конкурсного відбору Академія проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі - уповноважений).

Вступні випробування можуть відбуватися в очному та дистанційному форматі за рішенням Академії та Приймальної комісії, про що вступники повідомляються під час оприлюднення розкладу проведення вступних випробувань.

Роботи вступників, виконані ними на фахових вступних іспитах, які не прийняті на навчання, зберігаються у Приймальній комісії Академії не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається акт.

12. Особи, які без поважних причин (вказаних вступником і визнаних такими рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення,

до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань в Академії не допускається.

Вступники на навчання для здобуття ступеня магістра, які склали фахові вступні іспити в основному етапі вступної кампанії, проте не були рекомендовані до зарахування або не виконали вимог до зарахування, не допускаються до конкурсного відбору у додаткові строки вступної кампанії.

13. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Академією, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджують Положенням про апеляційну комісію та наказом ректора Академії.

14. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань в Академії додатково оприлюднюються на його офіційному вебсайті.

15. Рішенням приймальної комісії результати вступних випробувань в Академії на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в Академії за умови попереднього подання заяви на цю конкурсну пропозицію.

16. Для конкурсного відбору осіб для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю, які вступають на основі вже здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) зараховуються результати фахового іспиту та розгляду мотиваційних листів при вступі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

VII. Спеціальні умови участі у вступній кампанії

1. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

2. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 є:

- участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки;
- участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ.

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ.

3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки користуються:

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

4. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або співбесіди замість результатів НМТ, спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які

проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7);

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2024 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2024 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з

інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій (територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня 2024 року та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 січня 2024 року.

6. Під час вступу для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсні пропозиції, які згідно з цим Порядком не передбачають складання ЄФВВ, вступники на основі ступеня магістра (освітньо- кваліфікаційного рівня спеціаліста) можуть за їх вибором або подати результат ЄВІ або скласти співбесіду з іноземної мови в Академії.

VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список всіх вступників формується на загальних умовах.

2. Рейтинговий список вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра впорядковується в такій послідовності:

- за конкурсним балом (за наявності) – від більшого до меншого;
- якщо однакові конкурсні бали - за оцінкою з предмета, який враховується з найбільшим ваговим коефіцієнтом;
- у разі двох чи більше предметів з однаковими найбільшими ваговими коефіцієнтами – з предмета з меншим номером (для вступників на основі ПЗСО та НРК5) (за наявності) – від більшого до меншого;

- за результатами розгляду мотиваційних листів.

Рейтинговий список вступників на навчання для здобуття ступеня магістра впорядковується в такій послідовності:

- за конкурсним балом - від більшого до меншого;
- якщо однакові конкурсні бали - за результатом ЄФВВ або співбесіди замість ЄФВВ, якщо він використовується в конкурсному балі - від більшого до меншого;

• якщо однакові конкурсні бали і не використовується ЄФВВ - за результатом ТЗНК ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ;

- за результатами розгляду мотиваційних листів.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;
- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами співбесіди) у разі його використання;

• ознака застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2024 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на сайті Академії. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному сайті Академії, на підставі даних внесених до ЄДЕБО. Замість оприлюднення на офіційному сайті поточних рейтингових списків вступників Академія може надавати посилання на відповідну сторінку Академії у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних ЄДЕБО.

4. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими Правилами вимог.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу. Рішення приймальної комісії, щодо рекомендованих до зарахування вступників, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії та вебсайті Академії відповідно до строків, визначених цими Правилами прийому.

Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

IX. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Підставою для зарахування вступника на навчання є дійсна рекомендація до зарахування, виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання між Академією та вступником (за участю батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників). Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів (за згодою Приймальної комісії). Додатково укладається договір між Академією та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до термінів, визначених в розділі IV цих Правил або відповідно до нього, зобов'язані виконати такі вимоги для зарахування: подати особисто до Приймальної комісії:

- передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- копію документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- копію витягу про місце проживання;
- копію довідки внутрішньо переміщеної особи (за наявності);
- копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);
- копію свідоцтва про реєстрацію акту цивільного стану, що засвідчує зміну імені та/або прізвища вступника (за наявності);
- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо- кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього;
- копію сертифіката НМТ/ЗНО, екзаменаційного листка ЄВІ/ЄФВВ (за наявності);
- копії документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за спеціальними умовами (за наявності);
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см;
- додаткові документи для вступу, якщо передбачено.

Під час подання до Приймальної комісії копій зазначених вище документів вступник повинен продемонструвати оригінали відповідних документів. На кожній копії документа вступник повинен зазначити “Згідно з оригіналом”, відповідну дату, своє прізвище, ініціали та власний підпис;

- укласти договір про навчання між Академією та вступником (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників);
- укласти договір між Академією та фізичною (юридичною) особою про платну освітню послугу.

Подання оригіналів необхідних документів для зарахування може здійснюватися, крім особистого подання, шляхом подання їх сканованих копій з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника в терміни, визначені в розділі IV цих Правил прийому або відповідно до нього:

- у разі об'єктивної неможливості подати документи вступником особисто або за допомогою довіреної особи;
- лише за погодженням Приймальної комісії та згідно зі встановленою Приймальною комісією процедурою.

Якщо вступник з об'єктивних причин не може особисто виконати вимоги до зарахування (вживу або дистанційно), замість нього це може здійснити особа з дійсною нотаріально засвідченою довіреністю від вступника. В цьому випадку до документів, що подаються в Приймальну комісію, додається копія довіреності.

Якщо договори не будуть укладені впродовж трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Вступники на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5, рекомендовані до зарахування станом на 10:00 2 серпня 2024 року, зобов'язані виконати вимоги до зарахування, зазначені у пункті 2 цього розділу, до 18:00 3 серпня 2024 року.

Вступники на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5, рекомендовані до зарахування станом на 10:00 4 серпня 2024 року, зобов'язані виконати вимоги до зарахування, зазначені у пункті 2 цього розділу, до 18:00 5 серпня 2024 року.

Вступники на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5, рекомендовані до зарахування станом на 6 серпня 2024 року, зобов'язані виконати вимоги до зарахування, зазначені у пункті 2 цього розділу, до 18:00 6 серпня 2024 року.

Вступники на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5, рекомендовані до зарахування станом на 7 серпня 2024 року, зобов'язані виконати вимоги до зарахування, зазначені у пункті 2 цього розділу, до 18:00 7 серпня 2024 року.

Вступники на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5, рекомендовані до зарахування станом на 8 серпня 2024 року, зобов'язані виконати вимоги до зарахування, зазначені у пункті 2 цього розділу, до 18:00 8 серпня 2024 року.

Порядок коригування рейтингових списків рекомендованих до зарахування вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5 зазначений у розділі X цих Правил.

2. Вступники на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК6, рекомендовані до зарахування станом на 10:00 2 серпня 2024 р., зобов'язані виконати вимоги до зарахування до 18:00 5 серпня 2024 року.

3. Вступники на навчання для здобуття ступеня магістра, рекомендовані до зарахування станом на 12:00 26 серпня 2024 року, зобов'язані виконати вимоги до зарахування до 18:00 27 серпня 2024 року.

Порядок коригування рейтингових списків рекомендованих до зарахування вступників на навчання для здобуття ступеня магістра зазначений у розділі X цих Правил. У разі проведення додаткового набору встановлення рекомендацій до зарахування і терміни виконання вимог до зарахування регулюються пунктом 4 розділу IV цих Правил.

4. Особи, які в установлені терміни, визначені у розділі IV цих Правил, не виконали вимог для зарахування, втрачають право бути зарахованими у поточному етапі вступної кампанії. Приймальна комісія може додатково прийняти рішення про участь таких вступників у додатковому конкурсному відборі на ту ж освітню програму.

5. Вступник на основі документа про здобутий за кордоном рівень освіти під час виконання вимог до зарахування повинен додатково подати копію апостилю документа про освіту (або аналогічний документ) та його нотаріально засвідчений переклад українською мовою.

6. Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання в Академії впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає включенню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Х. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Коригування списку вступників, рекомендованих до зарахування на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5 в академії, здійснюється за принципом п'яти хвиль:

Перша хвиля (10:00 02 серпня 2024 року – 18:00 03 серпня 2024 року): оприлюднення першого рейтингового списку рекомендованих до зарахування вступників та виконання ними вимог до зарахування, зазначених у розділі IX цих Правил, у межах обсягу набору на відповідну освітню програму. Рейтинговий список вступників формується за правилами, визначеними у розділі VIII цих Правил. Рейтинговий список вступників може коригуватися у разі відмови вступника, який є рекомендований до зарахування, від участі у конкурсі; рекомендацію отримує вступник, який є наступним у рейтинговому списку та попередньо не був рекомендований.

Друга хвиля (10:00 04 серпня 2024 року – 18:00 05 серпня 2024 року): оприлюднення другого рейтингового списку рекомендованих до зарахування вступників та виконання ними вимог до зарахування, зазначених у розділі IX цих Правил, на вільні місця у межах обсягу набору на відповідну освітню програму. Рейтинговий список вступників формується за правилами, визначеними у розділі VIII цих Правил. Рейтинговий список вступників може коригуватися у разі відмови вступника, який є рекомендований до зарахування, від участі у конкурсі; рекомендацію отримує вступник, який є наступним у рейтинговому списку та попередньо не був рекомендований.

Третя хвиля (06 серпня 2024 року): оприлюднення третього рейтингового списку рекомендованих до зарахування вступників та виконання ними вимог до зарахування, зазначених у розділі IX цих Правил, на вільні місця у межах обсягу набору на відповідну освітню програму. Рейтинговий список вступників формується за правилами, визначеними у розділі VIII цих Правил. Рейтинговий список вступників може коригуватися у разі відмови вступника, який є рекомендований до зарахування, від участі у конкурсі; рекомендацію отримує вступник, який є наступним у рейтинговому списку та попередньо не був рекомендований.

Четверта хвиля (07 серпня 2024 року): оприлюднення четвертого рейтингового списку рекомендованих до зарахування вступників та виконання ними вимог до зарахування, зазначених у розділі IX цих Правил, на вільні місця у межах обсягу набору на відповідну освітню програму. Рейтинговий список вступників формується за правилами, визначеними у розділі VIII цих Правил. Рейтинговий список вступників може коригуватися у разі відмови вступника, який є рекомендований до зарахування, від участі у конкурсі; рекомендацію отримує вступник, який є наступним у рейтинговому списку та попередньо не був рекомендований.

П'ята хвиля (08 серпня 2024 року): оприлюднення п'ятого рейтингового списку рекомендованих до зарахування вступників та виконання ними вимог до зарахування, зазначених у розділі IX цих Правил, на вільні місця у межах обсягу набору на відповідну освітню програму. Рекомендація на зарахування надається всім вступникам, що не були рекомендованими у попередніх чотирьох хвилях.

Виконання вимог до зарахування у п'ятій хвилі здійснюється за таким принципом:

- 10:00 – 10:30 08 серпня 2024 року: реєстрація вступників, що особисто прибули у Приймальну комісію, перевірка наявності у них необхідних документів (розділ IX цих Правил);
- 10:30 – 13:00 08 серпня 2024 року: виконання вимог до зарахування вступниками, які зареєструвалися з 10:00 до 10:30 у Приймальній комісії та займають вільні місця у межах обсягу набору на відповідну освітню програму згідно з рейтинговим списком.

Якщо після завершення виконання вимог до зарахування вступниками згідно з правилом, описаним у попередньому пункті, на освітній програмі залишилися або з'явилися вільні місця, Приймальна комісія:

- інформує про наявність вільних місць на програмі вступників, які зареєструвалися у Приймальній комісії з 10:00 до 10:30, проте не зайняли вільного місця згідно з рейтинговим списком. Такі вступники повинні виконати вимоги до зарахування до 18:00 09 серпня 2024 року;
- якщо такі вступники відмовляються від участі в конкурсі, Приймальна комісія інформує про наявність вільних місць на програмі вступників згідно з рейтинговим списком. Такі вступники повинні виконати вимоги до зарахування до 18:00 10 серпня 2024 року.

Якщо вступник подав заяви на кілька конкурсних пропозицій, отримав рекомендацію на зарахування на одну (кілька) конкурсну пропозицію і виконав вимоги до зарахування на цю конкурсну пропозицію, він може за своїм вибором залишитися в рейтинговому списку в очікуванні рекомендації до зарахування лише на одну додаткову конкурсну пропозицію з тих, на які раніше подав заяви.

2. Коригування списку вступників, рекомендованих до зарахування на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРКБ в Академії, здійснюється у разі письмової відмови вступника (особистої або засобами електронного зв'язку), який рекомендований до зарахування, від участі у конкурсі; в такому разі рекомендацію отримує вступник, який є наступним у рейтинговому списку та попередньо не був рекомендований.

3. Коригування списку вступників, рекомендованих до зарахування на навчання для здобуття ступеня магістра в Академії, здійснюється за принципом двох хвиль:

Перша хвиля (10:00 24 серпня 2024 року – 18:00 25 серпня 2024 року): оприлюднення першого рейтингового списку рекомендованих до

зарахування вступників та виконання ними вимог до зарахування, зазначених у розділі IX цих Правил, у межах обсягу набору на відповідну освітню програму. Рейтинговий список вступників формується за правилами, визначеними у розділі VIII цих Правил. Рейтинговий список вступників може коригуватися у разі відмови вступника, який є рекомендований до зарахування, від участі у конкурсі; рекомендацію отримує вступник, який є наступним у рейтинговому списку та попередньо не був рекомендований.

Друга хвиля (10:00 26 серпня 2024 року – 18:00 27 серпня 2024 року): оприлюднення другого рейтингового списку рекомендованих до зарахування вступників та виконання ними вимог до зарахування, зазначених у розділі IX цих Правил, на вільні місця у межах обсягу набору на відповідну освітню програму. Рейтинговий список вступників формується за правилами, визначеними у розділі VIII цих Правил. Рекомендація на зарахування надається всім вступникам, що не були рекомендованими у попередній хвилі.

4. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування у відповідній хвилі рекомендацій до зарахування, передбачених у розділі IX цих Правил.

XI. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Академії на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті Академії у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V цих Правил.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XVI цього Порядку. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до Академії за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволено зараховувати осіб з конкурсних пропозицій Академії за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

ХІІ. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства

1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року №1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

2. Особливості прийому на навчання до Академії іноземців та осіб без громадянства описані у Додатку 6 до цих Правил прийому.

3. Прийом на навчання іноземців проводиться на акредитовані освітні програми.

ХІІІ. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому на навчання для здобуття вищої освіти

1. Засідання Приймальної комісії відбуваються вживу. В особливих випадках (зокрема під час дії карантинних обмежень та воєнного стану) засідання Приймальної комісії можуть відбуватися в онлайн-форматі або кореспонденційно з обов'язковим зазначенням у протоколі усіх присутніх на слуханні та голосуванні членів комісії.

2. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

3. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам Приймальної комісії.

4. Академія зобов'язана створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг набору за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) та ступенем оприлюднюються на сайті Академії не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

5. ПЗВО «ТЕРНОПІЛЬСЬКА БОГОСЛОВСЬКА АКАДЕМІЯ ІМЕНІ ПАТРІАРХА ЙОСИФА СЛІПОГО» не пізніше 14 липня 2024 року оприлюднює на офіційному сайті інформацію про порядок поселення та наявність вільних місць у Колегіумах.

6. Голова Приймальної комісії або відповідальний секретар оголошує про засідання Приймальної комісії не пізніше дня, що передуює дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному сайті Академії.

7. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, про участь в учнівських олімпіадах, реєстрацію на тимчасово окупованій території, медичний висновок за формою первинної облікової документації №086-3/о "Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для

проходження зовнішнього незалежного оцінювання", про проходження ЗНО, ЄВІ, ЄФВВ, НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

Схвалено на засіданні Приймальної комісії
(Протокол №2 від 15.05.2024 року)

Відповідальний секретар
Приймальної комісії

Євгеній Кобильник

